

# Deutsches Elektronen-Synchrotron DESY

## Interne Veröffentlichung

**DESY**-Rundschreiben Nr.: 47/2006

DESY Hamburg       DESY Zeuthen

Datum: 06.09.2006

Gruppen- und Abteilungsleiter

Gruppe/Abt.: L

alle Mitarbeiter/Mitarbeiterinnen

Zuständig: M. Köhler

Aushang „Schwarze Bretter“ bis 15.10.2006

Telefon: 1814

alle Kollaboranden über die Sekretariate

### ***DESY-Publikationsdatenbank***

DESY muss im Rahmen der Programm orientierten Förderung (PoF) und für den Jahresbericht regelmäßig alle Publikationen nachweisen. Die entsprechenden Listen werden zurzeit von den Bereichen/Gruppen „per Hand“ gepflegt und auf Anfrage sporadisch an DIB, PR, L, etc. übergeben. Eine den Vorgaben des DESY-Direktoriums entsprechende Datenbanklösung mit der Möglichkeit der Volltextspeicherung wurde beschafft, implementiert und steht nunmehr seit dem 1. August 2006 produktiv zur Verfügung.

Zur organisatorischen Umsetzung der DESY-weiten Einführung dieses Systems empfiehlt die DESY-Bibliothekskommission das folgende Vorgehen:

**Jeder Bereich (Gruppe/Kollaboration) ist für die Erfassung der eigenen Publikationen verantwortlich und benennt Publikationsbeauftragte (PB):**

- Die Daten werden vollständig, korrekt und möglichst zeitnah ins System eingegeben
- Die kontinuierliche Dateneingabe erfolgt dezentral durch Autoren oder Publikationsbeauftragte (PB) in den Bereichen

### ***DESY Publication database***

For the purpose of program-oriented funding (PoF) as well as the annual report, DESY must regularly provide evidence for all publications. The respective lists are currently maintained "by hand" by the departments/groups and, upon request, are intermittently handed over to DIB, PR, L, etc. A database solution corresponding to the regulations by the DESY Directorate, included the possibility of full text storage, was purchased and implemented. This database is productively available as of August 1, 2006.

In regard to the organizational implementation of the DESY-wide adoption of this system, the DESY Library Commission recommends the following procedure:

**Each department (group/ collaboration) is responsible for the compilation of its own publications and names publication officers (Publication appointee, PA):**

- The data are entered into the system complete, correct, and as timely as possible
- Continuous data entry remotely through authors or publication appointee (PA) within the departments

- **Mehrstufige Freigabe der erfassten Daten**  
(Autor→PB→L)

– L – (Maren Stein) **erhält gedruckte oder elektronische Belegexemplare oder die URL für die Schlusskorrektur und endgültige Freigabe der Titelaufnahme.**

PoF-Publikationslisten, Statistiken (Bibliometrie) und Publikationslisten für den Jahresbericht werden künftig ausschließlich aus vollständig freigegebenen Einträgen der Datenbank erzeugt.

Nähere Informationen über das Intranet unter

- **Multistage release of the data**  
(Author→PA→L)

– L – (Maren Stein) **receives printed or electronic copies or the URL for the final correction and final release of the bibliographic description.**

In the future, PoF publication lists, statistics (bibliometrics), and publication lists for the annual report will be generated exclusively from fully released entries in the database.

Further information is available on the intranet at

<http://library.desy.de/publicationsdesy/pubdb>